



Bilan de compétences (dans le cadre d'un CPF)

Bilan compétences

Référence 2426

Objectifs de la formation

Le bilan de compétences a pour objectif :

- Construire un projet épanouissant, stimulant et réaliste, ainsi qu'un plan d'action pour le concrétiser
- De sécuriser un projet de création d'entreprise ou de démission
- De faire le point sur votre situation personnelle et professionnelle, ainsi que sur vos envies
- D'analyser vos compétences actuelles et déterminer celles que vous souhaitez développer
- Déterminer un plan d'actions concret afin de vous lancer sereinement
- D'envisager une formation pour évoluer
- Identifier un projet de reconversion ou d'évolution professionnelle
- Devenir acteur de son développement professionnel et développer son réseau
- Il peut être une étape pour enclencher une démarche de Validation des Acquis de l'Expérience (V.A.E)

FORCE 7 mise sur une approche centrée sur l'humain, l'écoute et l'empathie, mais aussi sur le coaching pour passer à l'action et réussir

Pré-requis

Aucun

Moyens pédagogiques et modalités d'évaluation

Méthodologie coaching, une salle qui respecte la confidentialité du bénéficiaire, ordinateurs avec accès internet
Paperboard, vidéo projecteur. Modalités d'évaluation : au fur et à mesure des étapes l'évaluation sera faite sous la forme d'un document de synthèse et d'une auto-évaluation du bénéficiaire

Contenu et méthodes mobilisées

Eligible CPF



Public concerné

Toute personne souhaitant faire le point sur ses compétences
Si passage Bilan compétences Code 203

Durée

24 heures
Soit 24 heures

24 heures dont 16 heures en entretien individuel réparties sur 3 à 4 mois.

L'organisation du bilan de compétences peut s'adapter en durée et en contenu aux caractéristiques de la personne et aux objectifs du bilan.

Les 3 phases du bilan de compétences :

1/ Une phase préliminaire qui a pour objet de :

- Confirmer l'engagement du bénéficiaire dans la démarche
- L'informer des conditions de déroulement du bilan de compétences, des méthodes et techniques mises en œuvre, ainsi que des principes d'utilisation des conclusions de la prestation
- Préciser et analyser la nature des besoins du bénéficiaire

2/ Une phase d'investigation permettant, au regard des perspectives d'évolution envisagées, de :

- Analyser les motivations et intérêts professionnels et personnels
- Identifier les compétences et aptitudes professionnelles et personnelles
- Déterminer ses possibilités d'évolution ou de reconversion professionnelle

3/ Une phase de conclusion qui permet de :

- Prendre connaissance des résultats détaillés de la phase d'investigation
- Recenser les facteurs susceptibles de favoriser ou non la réalisation d'un projet professionnel et, le cas échéant, d'un projet de formation
- Prévoir les principales étapes de la mise en œuvre de ce projet Moyens :
 - Supports pédagogiques internes (adaptés et travaillés en fonction des besoins, des envies et des attentes de chaque bénéficiaire)
 - Tests et questionnaires (de personnalité, de valeurs, d'intérêts professionnels...)
 - Recherches documentaires (sur les métiers, les formations, les financements, la VAE, la création d'entreprise...)
 - Enquêtes auprès de professionnels (pour obtenir des informations pertinentes sur un métier et commencer à se créer un nouveau réseau professionnel)
 - Mises en situation professionnelle (pour se vérifier à la réalité du métier, être sur le terrain, se projeter dans le futur projet, et développer son réseau professionnel)
 - Analyse du marché ouvert et caché
 - Analyse de l'offre de formation disponible et présentation des différents dispositifs de financement
 - Travail sur les outils (CV, lettre de motivation, entretien d'embauche...)
 - Regard croisé
 - Scénarios alternatifs
- Document de synthèse qui valide le projet remis à la fin du bilan de

Formules et Tarifs

1470€

Modalités pédagogiques

Présentiel, Distanciel,



02.32.74.56.94

www.Force7-formation.fr

contact@force7-formation.fr

Nos Certifications

